IA locale : organiser et interroger ses connaissances en maîtrisant ses données

Programme de Formation



Versionner son coffre Obsidian avec Git et construire un assistant local avec Ollama.

Cette formation prolonge l'organisation d'un second cerveau par le versionnement documentaire et l'exploitation locale des connaissances. Les participants structurent un coffre Obsidian, organisent son partage avec Git et testent un assistant de consultation fondé sur Ollama. Ils vérifient les sources, les performances et les échanges de données, sans confondre exécution locale et confidentialité automatiquement garantie.

Objectifs et compétences visés

- Versionner un coffre Obsidian et organiser son partage avec Git.
- Distinguer documents de référence, données générées et contenus à exclure.
- Installer Ollama et choisir un modèle adapté au matériel et aux usages.
- Interroger des documents locaux en vérifiant les sources des réponses.
- Identifier limites, autorisations et conditions de maintenance du dispositif.

Public	Prérequis	Durée
✓ Responsables de documentation, consultants, formateurs, dirigeants et professionnels souhaitant partager et exploiter leurs connaissances en local.	✓ Disposer d'un coffre Obsidian structuré ; avoir suivi la formation Second cerveau ou posséder une pratique équivalente. ✓ Venir avec un ordinateur autorisant l'installation d'Ollama et de Git ; configuration matérielle à vérifier au positionnement. ✓ Apporter des documents non sensibles ou anonymisés et les accès autorisés à un dépôt de partage si nécessaire.	1 jour, soit 7 heures.

Contenu de la formation

Cadrer l'architecture et les données

- Situer coffre, historique Git, modèle local et recherche documentaire.
- Choisir les contenus autorisés et distinguer traitement local et synchronisation distante.

Versionner et partager avec Git

- Initialiser un dépôt, exclure secrets et fichiers temporaires, enregistrer et comparer les changements.
- Synchroniser, utiliser une branche et résoudre un conflit documentaire simple.

Préparer un coffre collaboratif

- Stabiliser dossiers, nommage, modèles, liens et métadonnées.
- Gérer provenance, fraîcheur, droits d'accès et responsabilités de mise à jour.

Installer et utiliser Ollama

- Vérifier le matériel, installer le moteur et télécharger un modèle approprié.
- Tester les requêtes locales et observer performances, limites et échanges réseau.

Construire un assistant documentaire local

- Préparer les sources et un premier mécanisme de recherche et d'interrogation.
- Vérifier les citations, tester les documents manquants et refuser les réponses non étayées.

Atelier et livrables

- Coffre versionné, procédure de synchronisation et prototype de consultation locale.
- Jeu de questions de contrôle, checklist de confidentialité et plan de maintenance.

Conditions d'accès à la formation

Avant l'entrée en formation, un questionnaire de positionnement permet de préciser l'activité du participant, ses attentes, ses acquis et son environnement technique. Un échange complémentaire est organisé si nécessaire pour vérifier l'adéquation de la formation et préparer les adaptations utiles. Le délai habituel d'accès est compris entre deux mois et une semaine avant le démarrage, sous réserve des places disponibles, des prérequis et, le cas échéant, des délais du financeur. Les modalités pratiques sont précisées dans la convocation. Conditions générales de vente : https://www.opcoach.com/cgv. Le positionnement vérifie le coffre existant, le matériel, les droits d'installation et les contraintes de partage et de confidentialité.

Accessibilité aux personnes handicapées

Les participants ayant des besoins liés à une situation de handicap sont invités à les signaler avant l'entrée en formation. OPCoach étudie avec eux les adaptations pédagogiques, techniques et organisationnelles possibles, y compris pour le positionnement et les évaluations. Des partenaires spécialisés peuvent être mobilisés si nécessaire. Référente handicap : Chrystèle Lagarde. Pour être mis en relation avec elle, contactez OPCoach à olivier.prouvost@opcoach.ai ou au 06 28 07 65 64.

Modalités pédagogiques

La formation est animée par un formateur, en présentiel ou à distance, en direct avec Zoom. Les démonstrations, exercices et évaluations sont réalisés pendant le temps de formation encadré.

Effectif

Interentreprises : de 2 à 8 participants. Intraentreprise / session dédiée : de 1 à 6 participants, en présentiel ou à distance.

Tarifs

Interentreprises : **875 € HT par personne**. Session organisée à partir de deux inscrits. À partir de deux participants d'une même société, le tarif intra s'applique.

Intraentreprise / session dédiée : **1 250 € HT pour deux personnes, +/− 150 € HT par personne en plus ou en moins**, de 1 à 6 participants. Les accès nécessaires aux ateliers sont à prévoir avant la formation. Les abonnements et services tiers ne sont pas compris dans le tarif. La formation peut être financée directement par l'entreprise ou le participant. Une demande de prise en charge peut être présentée à l'OPCO de l'entreprise, selon les conditions d'éligibilité et les délais du financeur. Toute prise en charge reste soumise à son accord préalable.

Calendrier

Consultez les prochaines sessions et leurs modalités sur OPCoach.ai. Les disponibilités sont mises à jour sur cette page. Pour une session dédiée, contactez OPCoach.

Lieu de formation

La formation inter-entreprises se déroule dans nos locaux au 2 impasse Michel Labrousse, 31100 Toulouse. La salle de formation est accessible en transport en commun, en voiture, et dispose d'un parking. Plusieurs restaurants se situent à proximité ainsi qu'un hôtel. Un espace détente permet de consommer des boissons froides ou chaudes lors des pauses. Toutes ces installations sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. La formation intra-entreprise se fait prioritairement dans l'entreprise. Les conditions d'accueil de la formation sont validées en amont. La formation à distance se fait avec l'outil Zoom et peut être organisée en inter ou en intra entreprise.

Méthodes pédagogiques

Alternance de cours et d'exercices réalisés sur machine individuellement. Partage et discussion des différents résultats obtenus. L'assistance technique et pédagogique est assurée par Olivier Prouvost pendant la formation : olivier.prouvost@opcoach.ai - 06 28 07 65 64.

Moyens pédagogiques

En présentiel : salle de formation avec vidéoprojecteur, tableau, wifi haut débit et classeur de formation remis au stagiaire. À distance : internet haut débit, webcam, logiciel Zoom gratuit, support de cours PDF envoyé au stagiaire. Un poste de travail par stagiaire. Les supports numériques et fichiers d'exercice sont transmis aux participants. Les modalités de connexion et d'accès aux ressources sont précisées dans la convocation. Chaque participant conserve les livrables réalisés pendant les ateliers.

Encadrement pédagogique

Olivier Prouvost, DEA Informatique, expert et formateur open source reconnu depuis plus de 20 ans, développeur de solutions IA pour optimiser les PME, speaker dans des conférences internationales, committer Eclipse sur plusieurs projets, fondateur d'OPCoach, organisme de formation certifié Qualiopi depuis 2020, certifié formateur et consultant expert ICPF et PSI.

Évaluation de l'apprentissage

La participation fait l'objet d'un émargement électronique, en présentiel comme à distance. À distance, le formateur vérifie également la réalisation des activités et la progression du participant. Les critères d'évaluation sont présentés au début de la formation. Le participant démontre un historique Git, une synchronisation contrôlée et une interrogation locale des documents. Les critères portent sur les exclusions, la qualité des sources, la vérification des réponses, la maîtrise des échanges de données et l'explication des limites.

Reconnaissance

Cette action de formation professionnelle est non certifiante : elle ne prépare pas à une certification enregistrée au RNCP ou au Répertoire spécifique. Une attestation de compétences précise les acquis observés lors des évaluations. Un certificat de réalisation indique la participation effectivement constatée.

Évaluation de satisfaction

En fin de formation, le stagiaire remplit une évaluation et participe à un tour de table pour recueillir les remarques. Le stagiaire bénéficie d'une garantie illimitée par email, lui permettant de poser les questions pratiques relatives à la formation. A 3 mois, ou après l'application en entreprise, un questionnaire est rempli par le stagiaire pour suivre son utilisation pratique.

Contact technique, pédagogique, administratif et financier

Olivier Prouvost, 06 28 07 65 64, olivier.prouvost@opcoach.ai