IA générative avancée : maîtriser les prompts, workflows et agents IA

Programme de Formation



Transformer ses usages ponctuels en méthodes fiables, réutilisables et contrôlées.

Cette formation s'adresse aux professionnels qui utilisent déjà l'IA générative et souhaitent fiabiliser des tâches complexes. Elle relie instructions, contexte, sources, workflow et agent simple, avec des tests et une supervision humaine adaptée. Les ateliers utilisent un assistant principal, sans imposer l'installation d'un système documentaire ou le développement d'une application complète.

Objectifs et compétences visés

- Structurer une demande avec sources, contraintes et critères de réussite.
- Organiser un contexte exploitable et vérifier les résultats de l'IA.
- Transformer une tâche récurrente en workflow documenté.
- Configurer et tester un agent simple avec des outils autorisés.
- Définir les contrôles humains, autorisations et règles de traçabilité.

Public	Prérequis	Durée
✓ Professionnels utilisant déjà l'IA : consultants, managers, chefs de projet, responsables métier, formateurs et indépendants.	✓ Avoir pratiqué un assistant IA sur plusieurs tâches professionnelles. ✓ Disposer d'un ordinateur, des accès et d'un abonnement permettant le travail avec des fichiers et des instructions personnalisées. ✓ Apporter une tâche récurrente et des exemples non sensibles ou anonymisés ; aucune programmation requise.	1 jour, soit 7 heures.

Contenu de la formation

Structurer les instructions et le contexte

- Définir objectif, entrées, contraintes, format et critères d'acceptation.
- Sélectionner et dater les sources, traiter contradictions et informations manquantes.

Vérifier les productions

- Rechercher erreurs, omissions et affirmations non sourcées ; contrôler faits et calculs.
- Construire des cas de test, définir la qualité attendue et prévoir la validation humaine.

Concevoir un workflow réutilisable

- Décrire étapes, décisions, sorties et exceptions d'une tâche métier.
- Enchaîner recherche, analyse, production et contrôle ; documenter la reprise du travail.

Construire un agent simple

- Distinguer conversation, assistant, agent et automatisation ; cadrer une mission limitée.
- Configurer instructions, connaissances, skills et outils autorisés ; situer les connecteurs MCP.

Sécuriser et superviser

- Protéger les données sensibles, limiter les droits et appliquer les règles internes.
- Identifier les repères utiles du RGPD et de l'AI Act ; tracer erreurs, limites et validations.

Atelier et livrables

- Workflow métier testé, instructions réutilisables et configuration d'un agent simple.
- Jeu de tests, checklist qualité et feuille de route d'amélioration.

Conditions d'accès à la formation

Avant l'entrée en formation, un questionnaire de positionnement permet de préciser l'activité du participant, ses attentes, ses acquis et son environnement technique. Un échange complémentaire est organisé si nécessaire pour vérifier l'adéquation de la formation et préparer les adaptations utiles. Le délai habituel d'accès est compris entre deux mois et une semaine avant le démarrage, sous réserve des places disponibles, des prérequis et, le cas échéant, des délais du financeur. Les modalités pratiques sont précisées dans la convocation. Conditions générales de vente : https://www.opcoach.com/cgv. Le positionnement précise les usages déjà pratiqués, la tâche à fiabiliser et les possibilités des outils autorisés.

Accessibilité aux personnes handicapées

Les participants ayant des besoins liés à une situation de handicap sont invités à les signaler avant l'entrée en formation. OPCoach étudie avec eux les adaptations pédagogiques, techniques et organisationnelles possibles, y compris pour le positionnement et les évaluations. Des partenaires spécialisés peuvent être mobilisés si nécessaire. Référente handicap : Chrystèle Lagarde. Pour être mis en relation avec elle, contactez OPCoach à olivier.prouvost@opcoach.ai ou au 06 28 07 65 64.

Modalités pédagogiques

La formation est animée par un formateur, en présentiel ou à distance, en direct avec Zoom. Les démonstrations, exercices et évaluations sont réalisés pendant le temps de formation encadré.

Effectif

Interentreprises : de 2 à 8 participants. Intraentreprise / session dédiée : de 1 à 6 participants, en présentiel ou à distance.

Tarifs

Interentreprises : **875 € HT par personne**. Session organisée à partir de deux inscrits. À partir de deux participants d'une même société, le tarif intra s'applique.

Intraentreprise / session dédiée : **1 250 € HT pour deux personnes, +/− 150 € HT par personne en plus ou en moins**, de 1 à 6 participants. Les accès nécessaires aux ateliers sont à prévoir avant la formation. Les abonnements et services tiers ne sont pas compris dans le tarif. La formation peut être financée directement par l'entreprise ou le participant. Une demande de prise en charge peut être présentée à l'OPCO de l'entreprise, selon les conditions d'éligibilité et les délais du financeur. Toute prise en charge reste soumise à son accord préalable.

Calendrier

Consultez les prochaines sessions et leurs modalités sur OPCoach.ai. Les disponibilités sont mises à jour sur cette page. Pour une session dédiée, contactez OPCoach.

Lieu de formation

La formation inter-entreprises se déroule dans nos locaux au 2 impasse Michel Labrousse, 31100 Toulouse. La salle de formation est accessible en transport en commun, en voiture, et dispose d'un parking. Plusieurs restaurants se situent à proximité ainsi qu'un hôtel. Un espace détente permet de consommer des boissons froides ou chaudes lors des pauses. Toutes ces installations sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. La formation intra-entreprise se fait prioritairement dans l'entreprise. Les conditions d'accueil de la formation sont validées en amont. La formation à distance se fait avec l'outil Zoom et peut être organisée en inter ou en intra entreprise.

Méthodes pédagogiques

Alternance de cours et d'exercices réalisés sur machine individuellement. Partage et discussion des différents résultats obtenus. L'assistance technique et pédagogique est assurée par Olivier Prouvost pendant la formation : olivier.prouvost@opcoach.ai - 06 28 07 65 64.

Moyens pédagogiques

En présentiel : salle de formation avec vidéoprojecteur, tableau, wifi haut débit et classeur de formation remis au stagiaire. À distance : internet haut débit, webcam, logiciel Zoom gratuit, support de cours PDF envoyé au stagiaire. Un poste de travail par stagiaire. Les supports numériques et fichiers d'exercice sont transmis aux participants. Les modalités de connexion et d'accès aux ressources sont précisées dans la convocation. Chaque participant conserve les livrables réalisés pendant les ateliers.

Encadrement pédagogique

Olivier Prouvost, DEA Informatique, expert et formateur open source reconnu depuis plus de 20 ans, développeur de solutions IA pour optimiser les PME, speaker dans des conférences internationales, committer Eclipse sur plusieurs projets, fondateur d'OPCoach, organisme de formation certifié Qualiopi depuis 2020, certifié formateur et consultant expert ICPF et PSI.

Évaluation de l'apprentissage

La participation fait l'objet d'un émargement électronique, en présentiel comme à distance. À distance, le formateur vérifie également la réalisation des activités et la progression du participant. Les critères d'évaluation sont présentés au début de la formation. Le participant présente un workflow et un agent simple testés sur des cas représentatifs. Les critères portent sur la précision des instructions, la pertinence des sources, la qualité des contrôles, les limites d'autonomie et la traçabilité des résultats.

Reconnaissance

Cette action de formation professionnelle est non certifiante : elle ne prépare pas à une certification enregistrée au RNCP ou au Répertoire spécifique. Une attestation de compétences précise les acquis observés lors des évaluations. Un certificat de réalisation indique la participation effectivement constatée.

Évaluation de satisfaction

En fin de formation, le stagiaire remplit une évaluation et participe à un tour de table pour recueillir les remarques. Le stagiaire bénéficie d'une garantie illimitée par email, lui permettant de poser les questions pratiques relatives à la formation. A 3 mois, ou après l'application en entreprise, un questionnaire est rempli par le stagiaire pour suivre son utilisation pratique.

Contact technique, pédagogique, administratif et financier

Olivier Prouvost, 06 28 07 65 64, olivier.prouvost@opcoach.ai